

	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE “ENRICO FERMI” - c.f. 80047970100 Via Ulanowski, 56 - 16151 Genova - Tel. 010.6459928 E-mail: <a href="mailto:geps02000c@istruzione.it">geps02000c@istruzione.it</a> - Pec: <a href="mailto:geps02000c@pec.istruzione.it">geps02000c@pec.istruzione.it</a></p>	
---	---	---

CIRCOLARE N. 134

Alle Famiglie degli alunni iscritti  
alle classi prime per l'a.s. 2024-2025

**Oggetto: Perfezionamento iscrizione classi prime a.s. 2024-2025**

I genitori degli alunni iscritti alle classi prime per l'a.s. 2024-2025 sono invitati a presentarsi a scuola, in via Ulanowski (locale Biblioteca), per perfezionare l'iscrizione, a partire da lunedì 1 luglio 2024, secondo il seguente calendario:

- Lunedì 1 luglio 2024 orario 10.00 - 13.00
- Martedì 2 luglio 2024 orario 9.00 - 12.00 e 14.30 -16.00
- Mercoledì 3 luglio 2024 orario 10.00 - 13.00 e 14.30 – 16.00
- Giovedì 4 luglio 2024 orario 9.00 – 12.00 e 14.30 -16.00
- Venerdì 5 luglio 2024 orario 9.00 - 12.00

Si richiede ai genitori di venire a scuola muniti di:

- n. 2 fotografie formato tessera del/della figlio/a;
- i tre moduli allegati alla presente circolare debitamente compilati;
- **copia della ricevuta di pagamento assicurazione e contributo volontario** (che le famiglie riceveranno via mail nell'indirizzo [noreply@portaleargo.it](mailto:noreply@portaleargo.it)).

Senza questa documentazione non sarà possibile procedere al perfezionamento dell'iscrizione.

Per eventuali chiarimenti le famiglie potranno rivolgersi all'ufficio didattica.

Genova, 31 maggio 2024

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Carlo Tasso

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'Art. 3, comma 2 D.L. 39/1993



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI" - c.f. 80047970100

Via Ulanowski, 56 - 16151 Genova - Tel. 010.6459928

E-mail: [geps02000c@istruzione.it](mailto:geps02000c@istruzione.it) - Pec: [geps02000c@pec.istruzione.it](mailto:geps02000c@pec.istruzione.it)



**DOMANDA DI CONFERMA ISCRIZIONE A.S. 2024/25  
PER GLI ALUNNI CHE SI ISCRIVONO AL 1<sup>^</sup>- 2<sup>^</sup> - 3<sup>^</sup> - 4<sup>^</sup> - 5<sup>^</sup> ANNO.**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO del  
LICEO SCIENTIFICO STATALE ENRICO FERMI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome Nome)

in qualità di  padre,  madre,  tutore,  studente

**CHIEDE**

l'iscrizione dell'alunno per l'a.s. 20\_\_\_\_/\_\_\_\_ alla classe \_\_\_\_ sezione \_\_\_\_ di codesto Liceo

**DICHIARA CHE**

L'alunno/a \_\_\_\_\_  
(Cognome Nome) \_\_\_\_\_  
(Codice fiscale)

Nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

è cittadino  italiano,  altro (specificare) \_\_\_\_\_

(per gli alunni stranieri nati all'estero, indicare la data di arrivo in Italia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_)

**Modifica anagrafica alunno**

**(DA COMPILARE SOLO IN CASO DI VARIAZIONI DALL'A.S. PRECEDENTE):**

Residente a: \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

in via/piazza: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

alunno con disabilità

alunno con BES

Genova, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

DATA DI SOTTOSCRIZIONE

\_\_\_\_\_  
COGNOME E NOME GENITORE 1 o ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL GENITORE 1 o ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE

\_\_\_\_\_  
COGNOME E NOME GENITORE 2 o ALTRO ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL GENITORE 2 o ALTRO ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE

**Autorizzazioni:**

Autorizzo Non Autorizzo

Il sottoscritto autorizza il trasporto del/la figlio/a al più vicino ambulatorio o Pronto Soccorso, qualora ne avesse urgente bisogno durante l'orario di lezione. Esonera la scuola da ogni responsabilità in itinere.

Il sottoscritto autorizza la scuola ad utilizzare foto e video del proprio/a figlio/a riprese nel corso dello svolgimento di attività didattiche di esperienze organizzate dalla scuola.

Le suindicate autorizzazioni (e non) si intendono valide per l'intero anno scolastico. I genitori sono invitati a comunicare eventuali variazioni.

**Modifica anagrafica genitori****(DA COMPILARE SOLO IN CASO DI VARIAZIONI DALL'A.S. PRECEDENTE):**▶ **Padre:** \_\_\_\_\_*(Cognome Nome)*

\_\_\_\_\_

*Residente/Via, Piazza/Numero*▶ **Madre** \_\_\_\_\_*(Cognome Nome)*

\_\_\_\_\_

*Residente/Via, Piazza/Numero***Destinatario comunicazioni scuola/famiglia:**

I genitori chiedono che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti solo in caso di SEPARAZIONE o DIVORZIO, tra cui quelle relative alla valutazione, a:

 Padre Madre Entrambi

Mi impegno a prendere visione dei seguenti documenti, pubblicati sul sito internet del Liceo [www.fermi.edu.it](http://www.fermi.edu.it) e a farne prendere visione all'alunno:

- PTOF (pubblicato nella sezione PTOF del sito);
- Circolari (pubblicate nella sezione Circolari del Sito);
- Piani di Emergenza della Sede e della Succursale ed altre informazioni inerenti alla sicurezza (pubblicate nella sezione Sicurezza del Sito);
- Ordinanze del Sindaco di Genova n. 13 del 14/01/2016 (Misure di sicurezza... da attivare in caso di emergenza Meteo - Idrologica) e n. 367 del 01.12.2017 (Misure di sicurezza... Da attivare in caso di emergenza Nivologica) pubblicate nella sezione Sicurezza del Sito;

Sono a conoscenza che eventuali aggiornamenti dei documenti sopraindicati e altri comunicati per le famiglie potranno essere pubblicati direttamente sul sito internet del Liceo. Sono a conoscenza che le circolari si considerano come notificate alle famiglie all'atto della pubblicazione sul sito.

**Solo per gli alunni che si iscrivono alla classe 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup>:**

Chiedo l'esonero dal pagamento delle tasse scolastiche per **merito** (Riservato agli alunni che allo scrutinio finale ritengono di poter essere promossi con una votazione non inferiore a 8/10 secondo quanto previsto dall'art. 4 Legge 28 Febbraio 1986 n. 41.

**Se la valutazione dello scrutinio finale sarà inferiore agli otto/decimi, dovrà essere effettuato il pagamento entro il mese di AGOSTO).**

Chiedo l'esonero dal pagamento delle tasse scolastiche per **reddito**.

Il reddito imponibile (rilevabile dall'ultima dichiarazione dei redditi) del nucleo familiare è di € \_\_\_\_\_  
(dichiarazione da rilasciare solo ove ricorrano le condizioni per usufruire dell'esonero delle tasse scolastiche o di altre agevolazioni previste)

Genova, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

DATA DI SOTTOSCRIZIONE

\_\_\_\_\_  
COGNOME E NOME GENITORE 1 o ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL GENITORE 1 o ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE\_\_\_\_\_  
COGNOME E NOME GENITORE 2 o ALTRO ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL GENITORE 2 o ALTRO ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE

## DOCUMENTI DA ALLEGARE E CONSEGNARE SUCCESSIVAMENTE IN SEGRETERIA

- ✓ A) Ricevuta di versamento di € 100,00 (di cui €14,00 obbligatori per la quota assicurativa, la restante quota relativa al contributo volontario)

Effettuato tramite **PagoPA** sul portale **PAGONLINE di Argo**

- ✓ B) Ricevuta di versamento entro agosto delle **Tasse Erariali Scolastiche SOLO** per:
- **Classe QUARTA: € 21,17** (di cui €6,04 tassa di iscrizione e € 15,13 tassa di frequenza)
  - **Classe QUINTA: € 15,13** - per Tassa di Frequenza
  - **Classe QUINTA: € 12,09** -per Tassa Esami di Stato va pagata al momento della domanda di partecipazione agli esami **entro il 30 Novembre**

**Il versamento delle Tasse Erariali Scolastiche avviene tramite F24 indicando i codici tributo disponibili sul sito dell'Agenzia delle Entrate o tramite PagoPA sul portale PAGONLINE di Argo.**

<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/tasse-scolastiche/modello-e-istruzioni-cittadini>

## NOTE ESPLICATIVE

### **EROGAZIONE LIBERALE ALL'ISTITUTO.**

Il Consiglio d'Istituto ha determinato il contributo da versare al momento dell'iscrizione a favore della scuola in € 100,00. Il contributo a favore dell'istituto ha la natura di **“erogazione liberale”** (di cui €14,00 obbligatori per la quota assicurativa) e concorre alle spese per: materiale didattico e scientifico, utilizzo dei laboratori attività di potenziamento e assicurazione (gli studenti sono assicurati per responsabilità civile e per infortuni che possono capitare durante tutte le attività organizzate dalla scuola dentro e fuori l'istituto, nonché per il tragitto casa-scuola e viceversa). Il contributo concorre altresì ad implementare il Fondo d'Istituto necessario per la realizzazione dei progetti che la scuola organizza per gli studenti in orario pomeridiano oltre a permettere gli investimenti in innovazione tecnologica.

### **ESONERO PER REDDITO**

Gli studenti che appartengono a nuclei familiari con un limite massimo di reddito espresso in Euro riferito all'anno precedente sono esonerati dal pagamento delle tasse di frequenza (€ 15,13) a favore dell'erario. In sostituzione del pagamento i genitori devono presentare dichiarazione in tal senso riservandosi di documentare il diritto dopo la presentazione della dichiarazione dei redditi per l'anno precedente. I limiti massimi di reddito, ai fini dell'esenzione dalle tasse scolastiche, verranno comunicati non appena il MIUR fornirà alle scuole le relative tabelle.

### **ESONERO PER MERITO**

Gli alunni che allo scrutinio finale ritengono di poter essere promossi con una votazione non inferiore a 8/10 (media dei voti di tutte le materie compresa la condotta, escluso religione) usufruiranno dell'esonero delle tasse di frequenza (€15,13 per l'iscrizione alla classe 5<sup>^</sup>) - € 21,17 per l'iscrizione alla classe 4<sup>^</sup>) a favore dell'erario.

**Se la valutazione dello scrutinio finale sarà inferiore agli otto/decimi, dovrà essere effettuato il pagamento entro il mese di agosto.**

### in materia di protezione dei dati personali e successive norme nazionali di adeguamento

La informiamo in merito al trattamento dei dati personali che verranno da Lei forniti al Liceo Scientifico Statale Enrico Fermi di Genova ai sensi degli art. 13 e 14 del "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (di seguito *GDPR*) saranno trattati nel rispetto delle normativa citata e del D.Lgs.196/2003, al fine di garantire i diritti, le libertà fondamentali, nonché la dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

#### 1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dati (di seguito *Titolare*) è il Liceo Scientifico Statale Enrico FERMI, Via ULanowski 56 – 16151 Genova, email [geic02000c@istruzione.it](mailto:geic02000c@istruzione.it), **nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore.**

#### 2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (di seguito *RPD*) è Vargiu Scuola Srl -via dei tulipani 7/9, – 09032 Assemini - CA – mail: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it);

#### 3. CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Nei limiti delle finalità e delle modalità descritte nelle presenti Informazioni, potranno essere trattate dati che possono essere considerate come "Dati personali semplici", nei quali rientrano le Sue generalità, l'anagrafica completa inclusi eventuali numeri di identificazione personale, i Suoi recapiti (quali per es. numero di cellulare, indirizzo e-mail). Come "Dati particolari" in quanto caratterizzate, ai sensi della Normativa applicabile da una particolare natura, tratteremo dati relativi all'origine razziale, alle convinzioni religiose, allo stato di salute, oltre che dati giudiziari. Per comodità di riferimento, all'interno delle presenti informazioni, l'espressione "Dati Personali" dovrà essere intesa come riferimento a tutti i Suoi dati personali, salvo diversamente specificati.

#### 4. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati per l'assolvimento degli obblighi istituzionali dell'Istituto scolastico e, in particolare, per la partecipazione alle attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con gli alunni, per finalità connesse agli obblighi previsti da leggi e da regolamenti in materia di istruzione ed assistenza scolastica. La base giuridica per queste finalità è il legittimo interesse del Titolare.

#### 5. CATEGORIE DEI DATI TRATTATI

Ai sensi del D.M. n. 305 del 7 dicembre 2006 che ha individuato i dati sensibili e giudiziari che le amministrazioni scolastiche sono autorizzate a trattare, indicando anche le operazioni ordinarie che i Titolari devono necessariamente svolgere per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico individuate per legge, La informiamo che, per le esigenze sopra indicate, possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati sensibili e giudiziari:

a) nelle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico:

- dati relativi alle origini razziali ed etniche, per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;
- dati relativi alle convinzioni religiose, per garantire la libertà di credo religioso e per la fruizione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative a tale insegnamento;
- dati relativi allo stato di salute e alla situazione vaccinale, per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi;
- dati relativi alle vicende giudiziarie, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione (i dati giudiziari emergono anche nel caso in cui l'autorità giudiziaria abbia predisposto un programma di protezione nei confronti degli alunni che abbiano commesso reati).

b) nell'espletamento dell'attività educativa, didattica, formativa e di valutazione:

- dati relativi alle origini razziali ed etniche per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;
- dati relativi alle convinzioni religiose per garantire la libertà di credo religioso;
- dati relativi allo stato di salute e alla situazione vaccinale, per assicurare l'erogazione del servizio di refezione scolastica, del sostegno agli alunni disabili, dell'insegnamento domiciliare ed ospedaliero nei confronti degli alunni affetti da gravi patologie, per la partecipazione alle attività educative e didattiche programmate, a quelle motorie e sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;
- dati giudiziari, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione;
- dati relativi alle convinzioni politiche, per la costituzione e il funzionamento delle Consulte e delle Associazioni degli studenti e dei genitori.

c) nella gestione del contenzioso tra la scuola e le famiglie degli alunni:

- dati sensibili e giudiziari concernenti tutte le attività connesse alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, ivi compresi convitti, educandati e scuole speciali.

Il Titolare potrà, inoltre, trattare i Suoi Dati per immagini (foto, video) e/o altro similare all'interno di attività educative e didattiche, per scopi formativi e informativi, da affiggere all'interno dell'Istituto scolastico o pubblicare sul sito web o sui social network istituzionali dell'istituto, nonché per eventuali comunicazioni dei dati ai privati per l'inserimento lavorativo ex art 96. Per queste finalità, eccedenti il legittimo interesse del Titolare, la base giuridica è il suo consenso, liberamente espresso.

#### 6. MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali da Lei forniti, saranno trattati nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, da soggetti autorizzati e adeguatamente formati, nel rispetto delle misure previste dal GDPR.

#### 7. DIFFUSIONE, COMUNICAZIONE E SOGGETTI CHE ACCEDONO AI DATI

La informiamo che i Soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono quelli previsti dalla legge e/o da regolamenti ed in particolare previsti dal DM 305/2006 – Regolamento del MPI, nonché a società di servizio, nominati come Responsabili esterni. In alcuni casi i suoi dati potranno essere trasferiti in paesi fuori UE.

#### 8. DURATA DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

Non è prevista la distruzione o cancellazione dai dati personali trattati nell'ambito dell'iscrizione ed eventuale conseguimento del titolo scolastico, salvo esplicita richiesta di cancellazione dei dati dell'interessato, che comunque saranno conservati eventualmente in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

#### 9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha sempre diritto a richiedere al RPD, utilizzando i contatti forniti al punto 2 delle presenti informazioni, l'accesso ai Suoi dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o la possibilità di opporsi al trattamento, di richiedere la portabilità dei dati, di revocare il consenso al trattamento facendo valere questi e gli altri diritti previsti dagli articoli 15-22 del GDPR tramite semplice comunicazione al Titolare, ai contatti elencati nella prima parte delle presenti informazioni. Inoltre l'interessato ha sempre il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo dell'art. 77 del GDPR.

#### 10. CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore/tutore del minore \_\_\_\_\_  
preso atto delle presenti informazioni rese dal Titolare, ai sensi degli art. 13 e 14 del GDPR, **esprime il suo consenso** per le seguenti finalità:

	PRESTO IL CONSENSO	NEGO IL CONSENSO
Per il trattamento dei dati per immagini all'interno di attività educative e didattiche per scopi formativi e informativi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Per eventuali comunicazioni dei dati privati per l'inserimento lavorativo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Genova, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
COGNOME E NOME GENITORE 1 o ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL GENITORE 1 o ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE

\_\_\_\_\_  
COGNOME E NOME GENITORE 2 o ALTRO ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL GENITORE 2 o ALTRO ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI" - c.f. 80047970100

Via Ulanowski, 56 - 16151 Genova - Tel. 010.6459928

E-mail: [geps02000c@istruzione.it](mailto:geps02000c@istruzione.it) - Pec: [geps02000c@pec.istruzione.it](mailto:geps02000c@pec.istruzione.it)



**Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico \_\_\_\_\_**

ALUNNO \_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2) il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso nei casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nella modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

- Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
- Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

(la scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

F.to \_\_\_\_\_  
Nome e Cognome del genitore/tutore/studente (se maggiorenne)

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data, \_\_\_\_\_

Scuola \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Sezione \_\_\_\_\_

Art. 9 n.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1884, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

*"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".*

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al d.lgs. 196 del 2003 e al regolamento definito con decreto ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305

**Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica.**

ALUNNO \_\_\_\_\_

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

- A) ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI
- B) USCITA DALLA SCUOLA CON SPECIFICA MANLEVA

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

GENOVA \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
DATA DI SOTTOSCRIZIONE

COGNOME E NOME STUDENTE

COGNOME E NOME GENITORE 1 o ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE

FIRMA DELLO STUDENTE (SOLO SE MAGGIORENNE)

FIRMA DEL GENITORE 1 o ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE

COGNOME E NOME GENITORE 2 o ALTRO ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE / ATTO DI  
NOTORIETA'

(artt. 46 e 47 del DPR n.45/2000)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

genitore/tutore dell'alunno/a \_\_\_\_\_

della classe \_\_\_\_\_

cosapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o

uso di atti falsi (articolo 76 DPR n.445/2000)

**dichiaro**

che l'alunno/a \_\_\_\_\_ ha conseguito

il Diploma di Licenza di Scuola Media nell'anno scolastico \_\_\_\_\_

presso l'Istituto \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

con il punteggio di \_\_\_\_\_

Genova, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

In particolare, il Liceo utilizza i dati per effettuare tramite gli organi competenti, le verifiche previste dalla normativa vigente in relazione alla dichiarazione resa.

L'interessato potrà accedere ai dati chiedendone la correzione, l'integrazione e, i ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco (informativa prevista dall'art. 13 e 14 "del regolamento Europeo del 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tal dati" ( di seguito GDPR) Saranno trattati nel rispetto della normativa citata e del Dlgs n. 196/2003, al fine di garantire i diritti le libertà fondamentali, nonché la dignità delle persone fisiche con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

### Articolo 35

*Ufficialità di invio e sottoscrizione delle istanze*

1. Tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi possono essere inviate anche per fax e via telematica.

2. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica.

5. Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facoltà è consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'articolo 15, comma 2 della legge 15.03.1997. n. 59.

### Articolo 36

*Dichiarazioni sostitutive di certificazioni*

1. Sono comprese tra le dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, in elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti dai leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare dell'imposta;
- q) possesso e numero del codice fiscale della partita IVA e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualifica di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di amministratore e di sindaco;
- v) iscrizione presso associazioni o fondazioni di qualsiasi tipo

- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della legge vigente;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- cc) qualità di vivente a carico;
- ddd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

### Articolo 47

*Dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà*

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 36.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri sospetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Patte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono compresi tra quelli dichiarati mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente la denuncia all'autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.

### Articolo 76

*Verità e falsità*

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico e punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
- L. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere o ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e 2rte.